



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

Anno scolastico 2021 2022

AVVISI E DOCUMENTI di inizio anno

emergenza COVID

Buongiorno a tutti, avete ricevuto tutti la bozza del patto di corresponsabilità, il regolamento interno e le indicazioni per l'avvio di questo anno scolastico. Ora inviamo i documenti definitivi da compilare, firmare e consegnare al primo ingresso. Il piano scuola di Ats non è ancora stato pubblicato, speriamo di non avere sorprese!

Vi chiediamo di leggere tutto attentamente e di inviare un messaggio per dubbi e chiarimenti, i primi giorni saranno intensi, abbiate pazienza, piano piano rispondiamo a tutti. Al momento la priorità è predisporre sereni momenti per l'accoglienza dei "vecchi" e l'inserimento dei "nuovi".

Il green pass è obbligatorio per il personale, per i genitori della sezione di Nido che faranno l'inserimento è consigliato.

**Sarà obbligatorio e fondamentale:**

- Essere RESPONSABILI per se stessi e per gli altri sul proprio stato di salute e su quello del nucleo familiare
- Leggere e rispettare il patto di corresponsabilità
- Rispettare le norme igienico sanitarie
- Rispettare gli orari di ingresso e di uscita (in caso di ritardo, il personale comunicherà a propria discrezione un orario alternativo per l'ingresso di quella giornata, tra le ore 10:00 e le ore 11:30. Per l'uscita, il ritardo accumulato, comprometterà la frequenza o l'orario di ingresso del giorno seguente)
- Rispettare le distanze e le norme in vigore nel contesto scolastico (anche nel giardino e nel parcheggio)
- Comunicare la mattina le informazioni IMPORTANTI per la giornata tramite whatsapp

**INOLTRE**

- La scuola è tenuta ad informare ATS se presente un numero elevato di assenti
- La famiglia deve contattare il proprio pediatra/medico in caso di malessere del minore
- Per dubbi, proposte ... sarà possibile telefonare sul numero fisso (0332 240883) il martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 11:00
- Ogni famiglia dovrà provvedere al proprio figlio, compilando il modulo deleghe annuali, opzionando più persone di fiducia per il ritiro anche in caso di chiamata di emergenza durante la giornata. In caso di malessere il bambino dovrà essere ritirato nel più breve tempo possibile
- I servizi di pre e dopo scuola potranno essere attivati solo al raggiungimento di un numero di bambini tale a coprire i servizi. I servizi di pre e dopo nido saranno attivati e concordati con le famiglie, al termine degli inserimenti.
- Date le ulteriori spese a causa dell'emergenza COVID, la scuola si riserva di apportare modifiche agli importi mensili e annuali da versare, sarà previsto un contributo mensile di € 5,00 per la sezione di Nido e € 15,00 per la sezione di Infanzia.
- In caso di chiusure straordinarie per cause interne, esterne di qualsiasi genere ed entità, in base alla situazione economica della scuola e o alle spese da sostenere, il Consiglio di Amministrazione si riserva di poter richiedere le quote delle rette fisse.
- Non è consentito portare giochi, libri, alimenti o oggetti vari all'interno della struttura.
- E' OBBLIGATORIO, in caso di assenza (anche di un solo giorno), inviare una mail ([scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it)) dichiarando il motivo di tale assenza: "motivi familiari"- "motivi di salute non riconducibili a COVID".

Per presa visione

(mamma) \_\_\_\_\_

(papà) \_\_\_\_\_

Per il Consiglio di Amministrazione

Il presidente

Cervini Roberto



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

La scuola aprirà il 6 settembre dalle ore 9:00 alle ore 15:20 per l'Infanzia e alle ore 15:00 per l'Asilo Nido.

Dal 13 settembre sarà attivo il servizio di pre scuola e pre nido dalle ore 8:00 , per i bambini nuovi che faranno l' inserimento, è già stata data comunicazione in privato per la data di inizio e per gli orari.

### **Gli ingressi:**

Nido- dall'ingresso principale dalle ore 9 alle ore 9:20 (per settembre non saranno assegnati orari precisi)

Infanzia- dal salone "biblioteca" dalle ore 9.00 alle ore 9:20

si seguirà il seguente ordine TASSATIVO (per esigenze particolare contattare la direzione, se sarà possibile cercheremo di agevolare)

dalle ore 9:00 alle ore 9:10 i bambini che hanno il cognome con l'iniziale dalla lettera A alla lettera L

dalle ore 9:10 alle ore 9:20 i bambini che hanno il cognome con l'iniziale dalla lettera M alla lettera Z

Le uscite:

Nido- dall'ingresso principale alle ore 12:45-12:55 prima uscita, e alle ore 14:45-14:55 seconda uscita (per settembre non saranno assegnati orari precisi)

Infanzia- dal salone "biblioteca" alle ore 12:45-12:55 prima uscita,

Per la seconda uscita si seguirà il seguente ordine TASSATIVO (per esigenze particolare contattare la direzione, se sarà possibile cercheremo di agevolare)

dalle ore 15:00 alle ore 15:10 i bambini che hanno il cognome con l'iniziale dalla lettera A alla lettera L

dalle ore 15:10 alle ore 15:20 i bambini che hanno il cognome con l'iniziale dalla lettera M alla lettera Z



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

Di seguito il materiale occorrente per la sezione di Nido e per la sezione di Infanzia:

### **Materiale occorrente NIDO**

#### **Da portare ogni giorno per tutto l'anno sc. in uno zainetto:**

Borraccia con coperchio o bicchiere con beccuccio e coperchio (a tavola i bambini utilizzeranno i bicchieri della scuola) ACQUA -no succo e no bibite

3-4 Pannolini

bavaglia di stoffa e 2 asciugamani piccole (tutto contrassegnato e da tenere quotidianamente pulito e controllato)

Ciuccio (se utilizzato)

#### **Da lasciare nell'armadietto in una scatola (max 35x36 h20) di plastica con coperchio:**

Calzine antiscivolo (ogni venerdì saranno restituite e dovranno essere riportate al lunedì pulite)

cambio completo (mutande, calze, calze antiscivolo, maglietta intima, maglietta manica corta e manica lunga, pantaloni corti e pantaloni lunghi, felpa) Per i più piccini e nei periodi di "spatellamento" i cambi di mutande, calze, pantaloni devono essere più numerosi.

Salviettine umidificate, crema intima, sapone intimo (SI RICORDA CHE ALLERGIE E INTOLLERANZE DEVONO ESSERE COMUNICATI)

#### **Da portare solo in occasione del primo ingresso:**

2 foto tessera e 2 foto grandi

1 conf di pannolini di scorta, 1 conf. di fazzoletti di carta e 1 conf. di tovaglioli di carta

Sapone liquido per le mani (SI RICORDA CHE ALLERGIE E INTOLLERANZE DEVONO ESSERE COMUNICATI)

1 lente di ingrandimento, 1 contagocce, 1 pinza di plastica, 1 colino/setaccio, 1 pennello, 1 colorante alimentare (colore preferito) (PER I PICCOLISSIMI FACOLTATIVO)

#### **Da portare solo per il periodo estivo:**

Cappellino e crema solare per l'estate

SI RICORDA DI VESTIRE I BAMBINI CON UN ABBIGLIAMENTO COMODO E PRATICO. SCARPE CON STRAPPI, PANTALONI CON ELASTICO (NO STRINGHE, BRETTELLE, BOTTONI, NO INDUMENTI O SCARPE COMPLICATI DA INDOSSARE)

Festeggeremo i compleanni l'ultimo giorno di ogni mese, chi desidera contribuire all'acquisto dell'occorrente per la festa, al proprio turno potrà fare una piccola offerta. VIETATO PORTARE OGNI QUALSIVOGLIA REGALINO (ALIMENTARE E NON) DA DISTRIBUIRE AI COMPAGNI DI CLASSE).



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## **Materiale occorrente INFANZIA**

### **Da portare ogni giorno in uno zainetto:**

Borraccia con coperchio o bottiglietta (chiusura salva goccia) con ACQUA -no succo e no bibite (a tavola i bambini utilizzeranno i bicchieri della scuola)

### **Da lasciare nell'armadietto in un sacchettino di plastica o in una scatola (max 36x24 h18) di plastica con coperchio:**

cambio completo (mutande, calze, calze antiscivolo, maglietta intima, maglietta manica corta e manica lunga, pantaloni corti e pantaloni lunghi, felpa) Per i più piccini i cambi di mutande, calze, pantaloni devono essere più numerosi.

Calzine antiscivolo (ogni venerdì saranno restituite e dovranno essere riportate al lunedì pulite)

1 asciugamano piccolo

### **Da portare solo in occasione del primo ingresso:**

2 foto tessera e 2 foto grandi

Fazzoletti di carta e Tovaglioli di carta

Sapone liquido per le mani (SI RICORDA CHE ALLERGIE E INTOLLERANZE DEVONO ESSERE COMUNICATI)

1 lente di ingrandimento, 1 contagocce, 1 pinza di plastica, 1 colino/setaccio, 1 pennello, 1 colorante alimentare (colore preferito)

### **Da portare solo per il periodo estivo:**

Cappellino e crema solare per l'estate

SI RICORDA DI VESTIRE I BAMBINI CON UN ABBIGLIAMENTO COMODO E PRATICO. SCARPE CON STRAPPI, PANTALONI CON ELASTICO (NO STRINGHE, BRETTELLE, BOTTONI, NO INDUMENTI O SCARPE COMPLICATI DA INDOSSARE)

Festeggeremo i compleanni l'ultimo giorno di ogni mese, chi desidera contribuire all'acquisto dell'occorrente per la festa, al proprio turno potrà fare una piccola offerta. VIETATO PORTARE OGNI QUALSIVOGLIA REGALINO (ALIMENTARE E NON) DA DISTRIBUIRE AI COMPAGNI DI CLASSE).



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## **Regolamento interno della Scuola dell'Infanzia "Camilla Riva Foscarini" con Asilo Nido integrato "Il Bozzolo"**

### **1. La fondazione gestisce una scuola paritaria di ispirazione cattolica.**

2. Il servizio di scuola inizia i primi giorni di settembre e termina il 30 giugno dell'anno successivo per la Scuola dell'Infanzia, mentre l'Asilo Nido rimane aperto oltre il calendario regionale, che prevede la normativa di 205 giorni di apertura, fino alla fine di luglio. La retta va corrisposta fino alla fine dell'anno scolastico, per la sezione Infanzia settembre-giugno e per la sezione di Nido settembre-luglio. La sezione dell'Infanzia attiverà il campo estivo nel mese di luglio in base alle adesioni e con costi differenti dalla retta mensile. Le chiusure e le aperture scolastiche vengono effettuate seguendo le direttive regionali, nazionali e ministeriali. La Scuola dell'Infanzia e l'Asilo Nido resteranno chiusi nei giorni in cui si svolgeranno le uscite didattiche.

NB: in caso di sospensione delle attività, non dipendenti dall'Amministrazione, sarà esposta comunicazione. Nel mese di settembre, nel mese di luglio e per casi eccezionali potrà non essere garantito il servizio di pre e doposcuola e di pre e dopo nido. Si invitano i genitori a leggere le comunicazioni che saranno inviate via WhatsApp.

La scuola dell'infanzia e l'Asilo Nido funzionano nei giorni feriali, escluso il sabato e i festivi.

3. A causa delle normative COVID-19 possono venire frequentemente aggiornati gli orari. L'orario di ingresso potrebbe variare. L'entrata degli alunni deve aver luogo TASSATIVAMENTE entro l'orario di massima comunicato nei primi giorni di settembre, alle ore 9:30 l'attività didattica deve avere inizio. Il bambino deve essere accompagnato fino all'ingresso della struttura per la presa in carico da parte del personale. E' proibito sostare nelle aule, nei corridoi o negli spogliatoi e da nuove normative è vietato l'ingresso dei genitori e di chi accompagna, salvo permessi stabiliti dalla direzione (per esempio: per gli inserimenti alla sezione Nido). I genitori che dovessero arrivare in ritardo, dovranno attendere con il bambino all'esterno, dove aspetteranno che l'attività in corso sia terminata. Sarà l'educatrice stessa o il personale ausiliario, ad accogliere il bambino per poi accompagnarlo in aula. Le insegnanti con il Consiglio di Amministrazione hanno deciso che chi si presenterà più volte in ritardo, potrà essere sospeso dalla frequenza di quella giornata o potrà tornare ad accompagnare il bambino alle ore 11:00. In caso di visita medica o altro motivo, l'ingresso è consentito al massimo alle ore 11:15 previo accordo con le insegnanti. E' possibile richiedere il servizio di pre-scuola e pre-nido con accesso dalle ore 8:00. Il servizio è a pagamento. L'uscita ha luogo dalle ore 12:45 alle ore 12:55 (nido) e tra le ore 14:45 e le 14:55 (nido) e le ore 15:00 e 15:20 (scuola dell'infanzia) in base all'orario stabilito nell'anno scolastico di riferimento. Previa richiesta dei genitori, la direzione della scuola può concedere la frequenza antimeridiana con uscita alle ore 12:45/12:55 ai bambini della scuola dell'infanzia. Il servizio di dopo-nido (13:00-15:00) è a pagamento. Il servizio di doposcuola per il nido (15:00/17:00) e la scuola dell'infanzia (15:20/17:00) è a pagamento e prevede la merenda (a tale servizio potranno accedere solo i bambini che già frequentano l'Asilo Nido e la scuola dell'infanzia fino alle ore 15:00-15:20. Le richieste per i servizi di pre-scuola e doposcuola vengono vagliate in relazione ai vincoli numerici previsti per la formazione delle classi e ai limiti di organico assegnati, pertanto potrebbero non essere soddisfatte. I servizi di pre e dopo nido sono concordati con le famiglie al termine degli inserimenti, in particolare per i bambini sotto l'anno di età. I bambini che non si fermano al servizio di doposcuola devono rispettare gli orari di uscita previsti per consentire alle insegnanti di gestire al meglio il momento della merenda, chi non dovesse rispettare tale orario, dovrà corrispondere la quota di € 10,00. Il servizio di dopo scuola e dopo nido occasionale è al momento sospeso. In caso di ripetuti ritardi di ingresso o di uscita, l'Amministrazione si riserva di intraprendere provvedimenti disciplinari. Il ritiro dei bambini può essere effettuato da persone conosciute dal personale, solo ed esclusivamente con l'autorizzazione scritta dei genitori (richiedere i moduli in direzione). Ad ogni inizio anno scolastico andrà compilato il "modulo deleghe".

4. Per le comunicazioni con la scuola sono a disposizione un telefono fisso (0332/240883) e uno mobile (331/9245554) oltre che l'indirizzo e-mail [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it). Le comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso questi canali. Tutte le comunicazioni pervenute via mail o messaggio tramite WhatsApp verranno accolte esclusivamente in orario scolastico.

5. I colloqui individuali verranno effettuati da ottobre a giugno previo appuntamento (via WhatsApp), nei giorni e orari stabiliti dal collegio docenti all'inizio dell'anno. E' necessario un minimo di preavviso e comunque si dovrà attendere la ricevuta della conferma dell'appuntamento.

6. Si raccomanda ai genitori, ai parenti, ecc., di non "sostare" all'interno del giardino con o senza i bambini. Nel caso vi sia un accesso consentito, è vietato entrare nelle aule con le scarpe e soprattutto si raccomanda di essere sempre accompagnati dal personale. Si ricorda che per questioni di sicurezza il cancello deve rimanere chiuso. E' proibito sostare nel giardino della scuola oltre gli orari di entrata e uscita. I genitori sono pregati di parcheggiare le auto nel piazzale della chiesa; solo in casi eccezionali sarà consentito l'accesso in auto, previo accordo con la direzione. Si ricorda a tutti di chiudere sempre le porte dell'ingresso e i cancelli. Si raccomanda, quando si citofona, di posizionarsi davanti alla fotocamera per essere identificati. Si prega di citofonare anche se il cancellone fosse già aperto.

7. In seguito alla Circolare Ministeriale n°101, potranno essere iscritti alla scuola dell'infanzia i bambini che abbiano compiuto o compiano entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento il terzo anno di età. La scuola si riserva di anno in anno di accettare i bambini che compiono gli anni entro il 30 aprile e sarà decisione del Collegio docenti se fare gli inserimenti a settembre e o a gennaio in base agli iscritti e all'organizzazione della scuola. Si raccomanda alle famiglie di parlare per tempo con le insegnanti se intendono iscrivere i propri figli con anticipo alle scuole primarie. Le iscrizioni all'Asilo Nido possono essere effettuate durante tutto l'anno ma in caso di richieste elevate gli inserimenti non potranno essere effettuati dopo il mese di gennaio dell'anno di riferimento. In caso invece di posti ancora disponibili, la



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

direzione può decidere di effettuare inserimenti nuovi anche nei mesi successivi, al massimo entro maggio. Per principi di continuità educativa non si effettuano gli inserimenti nei mesi di giugno e luglio. Le famiglie sono tenute a curare la frequenza dei bambini alla Scuola dell'Infanzia e all'Asilo Nido, al fine di favorire un armonico e sereno apprendimento dei valori e delle caratteristiche su cui si strutturerà la loro personalità. Le assenze per indisposizione o malattia vanno comunicate sin dal mattino del primo giorno, per questioni organizzative. Il certificato medico nel caso di assenze oltre i 5 giorni non è più necessario, ma è obbligatorio inviare e-mail con il motivo dell'assenza, soprattutto in caso di malattie infettive contagiose. Si chiede di inviare tale comunicazione ad ogni rientro che sia per malattia o per motivi familiari e che si tratti di un giorno di assenza o più giorni. Si chiede comunque alle famiglie di usare sempre il buon senso nel rispetto dei propri figli e degli altri bambini. In caso di assenze prolungate, la retta di frequenza va corrisposta comunque per intero.

In caso di ritiro del bambino durante l'anno scolastico si ricorda che è assolutamente obbligatorio far pervenire la comunicazione alla scuola a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o via pec. Come giorno del ritiro farà fede la data di ricezione della stessa; fino ad allora andrà comunque corrisposta la retta anche se il bambino già non frequenta.

Per la sezione di Infanzia l'eventuale ritiro potrà pervenire durante tutto l'anno scolastico, per la sezione di Nido invece la retta annuale, rateizzata in 11 mesi, dovrà essere corrisposta almeno fino ad aprile, pertanto eventuali ritiri potranno essere accettati ma vincolati a tali pagamenti.

8. La quota di frequenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione. Il pagamento è a scadenza mensile e deve essere versato entro il 5 del mese a cui si riferisce tramite bonifico bancario sul conto corrente IT1300538710804000042443120 BPER BANCA Spa – SEDE DI VARESE (es: la retta relativa al mese di ottobre va pagata entro il 5 ottobre). Una parte del costo dei laboratori della scuola dell'infanzia è a carico delle famiglie, quota che può variare di anno in anno (tra € 100,00 e € 200,00). Da settembre 2021 la direzione rilascerà al genitore, nei primi giorni del mese, la copia non conforme della retta. Sarà necessario dimostrare l'avvenuto pagamento della retta entro il 5 del mese per poter ritirare la ricevuta di pagamento utile anche per la dichiarazione dei redditi, consegnando copia dell'avvenuto pagamento. Le ricevute non consegnate nei tempi previsti permetteranno di avere in tempo reale la situazione dei saldi e procedere con la momentanea esclusione delle famiglie non in regola.

9. L'iscrizione al Nido prevede il pagamento di una caparra di € 300,00 così suddivisa: - € 50,00 a fondo perso - € 250,00 che verranno scalati dalla retta di luglio, se il bambino frequenterà tutto l'anno scolastico. In caso di ritiro anticipato del bambino, i 250€ rimarranno alla scuola come indennizzo. Le famiglie della scuola dell'infanzia dovranno corrispondere a gennaio la somma di € 60,00 che comprendono l'iscrizione o il rinnovo dell'iscrizione all'anno scolastico successivo e un contributo per le spese di cancelleria; solo per i bambini dell'ultimo anno della sezione dell'Infanzia, la somma da corrispondere sarà di € 30,00.

La retta della sezione di Nido è così suddivisa:

- Per i bambini che frequentano il Nido sotto l'anno di età, la quota da corrispondere è di € 6600,00, è possibile rateizzare tale importo con 11 mensilità di € 600,00 cad. (dalle ore 9:00 alle ore 13:00)
- Dal compimento dell'anno, € 4620,00 annui. E' possibile rateizzare tale importo con 11 mensilità di € 420,00 cad. (dalle ore 9:00 alle ore 13:00)
- Il costo dei buoni pasto è di € 5,00 giornalieri
- Il servizio di pre nido, dopo nido e dopo scuola saranno conteggiati in base ai numeri dei partecipanti con quote comprese tra € 30,00 e 60,00 per il pre e tra € 40,00 e 80,00 per il dopo scuola. Il 1° dopo nido dalle ore 13:00 alle ore 15:00 ha un costo di € 40,00.

N.B. In caso di chiusura anticipata alla terza settimana di luglio, per la sezione di Nido, sarà effettuato uno sconto sulla rata mensile di tale periodo.

La retta della sezione di Infanzia è così suddivisa:

- € 129,00 mensili per i residenti nel Comune di Varese e € 135,00 mensili per i non residenti.
- Il costo dei buoni pasto è di € 5,00 giornalieri
- Il servizio di pre scuola e dopo scuola saranno conteggiati in base ai numeri dei partecipanti con quote comprese tra € 25,00 e 40,00 per il pre e tra € 40,00 e 80,00 per il dopo scuola.
- Per i residenti è possibile avere agevolazioni presentando modello ISEE.

Le tariffe del mese di luglio (facoltativo) sono stabilite nel mese di aprile in base alle adesioni che saranno raccolte tramite un sondaggio online. Possono variare tra € 80,00 e 130,00 settimanali compresi i buoni pasto.

10. La Direzione può disporre l'esclusione dal servizio, dopo averne discusso con il Consiglio di Amministrazione, nei seguenti casi:

- Assenza ingiustificata superiore a 30 giorni di calendario consecutivi (compresi giorni festivi).
- Mancato pagamento della quota mensile entro 30 giorni dal ricevimento del sollecito scritto.
- Frequenza gravemente irregolare per assenze non giustificate.
- Ripetute violazioni del regolamento degli orari di entrata ed uscita.

11. Per tutti i bambini frequentanti è attivato il servizio di refezione, secondo le tabelle dietetiche predisposte dall'ASL. Il menu giornaliero e settimanale è esposto in bacheca e verrà consegnato a inizio anno scolastico. La quota del buono pasto è fissa e, in base ai pasti consumati



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

verrà addebitato il totale nella retta del mese successivo. In caso di intolleranze o allergie alimentari comprovate da certificato medico, la famiglia dovrà compilare un modulo apposito affinché la direzione possa richiedere alla ASL di variare la dieta del bambino.

12. I bambini devono presentarsi a scuola puliti e ordinati nella persona, con un abbigliamento adatto a consentire una serena partecipazione alle attività didattico-educative (ABBIGLIAMENTO COMODO E SPORCHEVOLE), rispondente alle esigenze di sicurezza propria e degli altri, per favorire l'autonomia del bambino e lo sviluppo delle sue competenze.

13. Il sonnellino pomeridiano è previsto per i bambini frequentanti la sezione dell'Asilo Nido e, in caso di posti disponibili, solo per i piccoli della sezione della Scuola dell'Infanzia. Si raccomanda di portare lenzuolino o copertina (120x50 max) adeguata alla stagione contrassegnato con il nome, si consiglia l'utilizzo di materiale idoneo per lavaggi ad alte temperature.

14. Alle famiglie, a inizio anno scolastico, verranno consegnati documenti da compilare (al pc o con penna nera o blu leggibili in modo chiaro), il calendario scolastico con chiusure ed eventi e un elenco del materiale da fornire distinto per Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia. La scuola è esonerata da qualsiasi responsabilità in ordine al mancato ritrovamento dei capi di vestiario o di eventuali oggetti introdotti nella scuola. Il materiale richiesto durante l'anno scolastico rimarrà in dotazione alla scuola.

15. Non è consentito portare giocattoli propri o oggetti di esclusivo utilizzo. Solo in casi eccezionali, preventivamente concordati con la Direzione, i bambini del nido potranno portare a scuola un oggetto o gioco a cui sono particolarmente affezionati (oggetti transizionali).

16. Le proposte dei genitori, del personale o di terzi devono essere presentate in forma scritta alla Direzione, che provvederà a sottoporle quanto prima al Consiglio di Amministrazione, per una tempestiva risposta. Si precisa che chi vorrà prestare servizio di volontariato (taglio prato, lavori di manutenzione, collaborazioni varie) non potrà rivendicare agevolazioni e o scontistiche sulla retta e o pagamenti extra.

17. La legge 155/97 pone delle restrizioni in caso di festeggiamenti (compleanni, ecc.), pertanto l'apporto esterno di cibi o bevande necessita l'autorizzazione della Direzione. In ogni caso gli alimenti devono essere confezionati o possedere una certificazione che ne attesti l'origine e l'elenco ingredienti (es. sono proibiti i dolci fatti in casa).

I compleanni verranno festeggiati l'ultimo giorno di scuola del mese di riferimento. Le famiglie che desiderano contribuire all'acquisto dell'occorrente per la festa, potranno effettuare una piccola donazione. Da settembre 2021 sarà vietato portare qualsivoglia regalino (alimentare e non) da distribuire ai compagni di sezione.

Regolamento interno Scuola dell'Infanzia "Camilla Riva Foscarini" con Asilo Nido integrato "Il Bozzolo"



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## **Regolamento COVID**

Sarà obbligatorio e fondamentale:

- Essere RESPONSABILI per se stessi e per gli altri sul proprio stato di salute e su quello del nucleo familiare
- Leggere e rispettare il patto di corresponsabilità
- Rispettare le norme igienico sanitarie
- Rispettare gli orari di ingresso e di uscita
- Rispettare le distanze e le norme in vigore nel contesto scolastico (anche nel giardino e nel parcheggio)
- Comunicare la mattina le informazioni IMPORTANTI per la giornata tramite whatsapp

### INOLTRE

- La scuola è tenuta ad informare ATS se presente un numero elevato di assenze
- La famiglia deve contattare il proprio pediatra/medico di base per sintomi Covid e non
- Ogni famiglia dovrà provvedere al proprio figlio, compilando il modulo deleghe annuali, opzionando più persone di fiducia per il ritiro anche in caso di chiamata di emergenza durante la giornata.
- I servizi di pre e dopo scuola potranno essere attivati solo al raggiungimento di un numero di bambini tale a coprire tale servizi. Il costo sarà variabile in base al numero delle adesioni.

**In caso di chiusure straordinarie per cause interne, esterne di qualsiasi genere ed entità, in base alla situazione economica della scuola e o alle spese da sostenere, il Consiglio di Amministrazione si riserva di poter richiedere le quote delle rette fisse.**





Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## Allegato A

### **PATTO DI CORRESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI**

#### **Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.**

Il periodo di chiusura dei servizi per la prima infanzia, determinato dall'emergenza Covid-19, ha rappresentato un tempo di grande fatica per i genitori, ma soprattutto per i bambini e le bambine. In un periodo evolutivo così particolare, la dimensione della socialità e del consolidamento di relazioni significative all'interno e all'esterno della famiglia evidenzia la necessità di garantire una tempestiva ripresa delle attività dei servizi, nel contesto di un rapporto sociale ed educativo qualificato e nel rispetto delle norme volte a contenere e prevenire i rischi del contagio ma anche delle caratteristiche e peculiarità di questa fascia di età con particolare riguardo allo sviluppo e alla crescita armonica.

Il compito che attende tutti è far sì che la garanzia di condizioni di sicurezza e di salute per la popolazione non incidano, senza giustificato motivo, sull'altrettanto necessaria ricerca e attuazione di condizioni di ordinario **benessere dei bambini che si legano strettamente a diritti fondamentali come quelli all'incontro sociale fra pari al gioco ed all'educazione.**

Il contesto attuale risulta complessivamente modificato rispetto all'inizio dell'emergenza pandemica e le conseguenti riflessioni ci portano a collocare la logica degli interventi in una prospettiva di ripresa complessiva verso la normalità. In questa ottica emerge con evidenza l'ulteriore funzione del nido e delle scuole dell'infanzia come fattore di crescita generale e strumento di sostegno alla famiglia nella gestione della propria genitorialità, oltreché misura di conciliazione familiare e di facilitazione di ingresso e permanenza della donna nel mondo del lavoro.

Questa situazione dinamica richiede da parte di tutti i soggetti protagonisti del processo educativo un'attenzione costante alla realtà nel suo dipanarsi concreto e quotidiano individuando nel modificato contesto epidemiologico modalità organizzative che rendano sostenibile il sistema nel suo complesso. La condivisione delle decisioni tra i soggetti che intervengono nella determinazione degli aspetti organizzativi e gestionali dei servizi è un valore di estrema rilevanza per garantire efficacia agli interventi.

Per poter assicurare una adeguata riapertura dei servizi, è fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di corresponsabilità finalizzato al contenimento del rischio; ciò anche con l'obiettivo di individuare orientamenti e proposte per una crescita complessiva dei servizi tenendo in considerazione il diritto alla socialità, al gioco ed in generale all'educazione dei bambini e delle bambine e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, nonché di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

**A** Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale rappresentate

pro tempore dell'Ente gestore: \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

e

**B** il/la signor/a \_\_\_\_\_ in qualità di genitore o titolare della responsabilità

genitoriale di \_\_\_\_\_ nato/a a: \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in: \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ domiciliato in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DI  
ALL'ENTE SOPRA MENZIONATO.**

➤ **IN PARTICOLARE, IL GESTORE DICHIARA:**

- ✚ di aver fornito, al genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- ✚ di favorire la partecipazione delle famiglie dei bambini frequentanti nella realizzazione di iniziative di formazione/informazione, con particolare riguardo all'illustrazione dei modelli di gestione del rischio da contagio da COVID-19;
- ✚ di avvalersi, per la realizzazione del servizio, di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;
- ✚ di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente;
- ✚ di attenersi rigorosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria competente.

➤ **IN PARTICOLARE, IL GENITORE (O TITOLARE DI RESPONSABILITÀ GENITORIALE) DICHIARA:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare, non è o è stato COVID-19 positivo accertato ovvero è stato COVID-19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del servizio educativo;
- di essere stato adeguatamente informato dai responsabili del servizio di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio;
- di essere tenuto a informare al momento dell'ingresso l'operatore del servizio sullo stato di salute corrente del bambino, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorie o congiuntivite.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Letto e sottoscritto:

I GENITORI  
(o titolare della responsabilità genitoriale)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(dell'Istituzione paritaria)



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

---

Normativa relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

GDPR (General Data Protection Regulation - Regolamento UE 679/2016)

Codice della Privacy D.Lgs 196/2003 (novellato dal D.Lgs 101/2018).

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation – "GDPR 2016/679")*, recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali; dati personali e particolari oggetto di trattamento da parte di **FONDAZIONE SCUOLA MATERNA CAMILLA RIVA FOSCARINI – ASILO NIDO IL BOZZOLO** (o anche **Asilo di Cartabbia**).

L'**Asilo di Cartabbia** fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali - comuni ed eventualmente particolari - in quanto correlate ai servizi erogati dalla stessa (servizi meglio descritti nella specifica sezione "Cosa facciamo" del sito internet) e riferite agli utenti (o clienti) della Scrivente oppure riferite a coloro che navigano nelle pagine web e inviano all'occorrenza richieste di informazioni tramite gli account indicati nella pagina "Contatti".

### 1) Finalità del trattamento

I dati personali sono utilizzati **dall'Asilo di Cartabbia**

a) per attività legate alla gestione organizzativa interna dei servizi erogati (a titolo di esempio: accoglienza profughi, servizi educativi, sostegno alle persone e alle famiglie, corsi e conferenze; servizi generici per enti ed aziende come sgomberi, giardinaggio);

b) per l'emissione di titoli di pagamento (fatture, ricevute) all'utenza e per ogni adempimento fiscale e amministrativo;

c) per comunicare i dati, anche parziali, all'occorrenza dietro specifica richiesta, ad enti pubblici o autorità competenti;

I dati personali saranno utilizzati dall'**Asilo di Cartabbia** solo a seguito di specifico consenso:

d) per lo svolgimento dei servizi richiesti, all'occorrenza in collaborazione con soggetti esterni opportunamente nominati;

e) per lo svolgimento di corsi e conferenze e il conseguente invio di materiale didattico o pubblicitario.

Inoltre, vengono trattati dati personali in conseguenza dei rapporti contrattuali e commerciali che la Scrivente intrattiene con i propri fornitori o collaboratori esterni.

I dati personali che l'interessato fornisce attraverso le modalità indicate nella pagina "Contatti" del sito internet vengono acquisiti e trattati principalmente:

- Per l'invio delle risposte alle richieste degli interessati;
- Per l'eventuale invio materiale di carattere informativo all'indirizzo e-mail indicato;
- Per l'elaborazione di report statistici.

Si rende noto, inoltre, che consultando il nostro sito internet, il sistema può acquisire dati tecnici di navigazione relativi all'indirizzo IP, codici identificativi dei dispositivi utilizzati dall'utente per la fruizione delle pagine o dei servizi, dati riferiti alle caratteristiche del browser e agli orari di accesso, altri dati di navigazione anonimizzati.

Nessun dato personale degli utenti che utilizzano il sito internet viene acquisito tramite sistemi software. Non viene fatto uso di *cookies* per la trasmissione di informazioni di carattere personale, né vengono utilizzati *cookies* persistenti di alcun tipo, ovvero sistemi per il tracciamento degli utenti. L'uso dei *cookies* di sessione (che non vengono memorizzati in modo permanente sul computer dell'utente e svaniscono con la chiusura del browser) è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal *server*) necessari per consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del sito.

Nell'ambito della finalità per cui i dati personali vengono raccolti, l'**Asilo di Cartabbia** effettua il trattamento di detti dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dei diritti dell'interessato.

### 2) Natura del conferimento



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

Il conferimento dei dati personali necessari per le finalità di cui al punto 1 a), b), c) d) e) della presente è indispensabile per l'esecuzione della prestazione richiesti dall'utenza.

Il mancato conferimento dei dati richiesti determinerà l'impossibilità a procedere con la completa erogazione dei servizi offerti o l'ostacolo / impedimento alla prosecuzione dei rapporti in corso.

### 3) Modalità di trattamento dei dati

I Dati Personali sono trattati - secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR. I dati, sia in forma cartacea che elettronica, sono protetti e accessibili solo al personale autorizzato.

### 4) Conservazione dei dati personali

I Dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare. Maggiori informazioni sulle tempistiche di conservazione e trattamento sono disponibili presso il Titolare.

### 5) Categorie di soggetti destinatari dei dati

Nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità di cui al precedente paragrafo 1, il Titolare potrebbe comunicare i Dati Personali, anche, all'occorrenza, riguardanti lo stato di salute, a:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali ex art. 29 GDPR in ragione dell'espletamento delle loro mansioni lavorative;
- soggetti terzi in rapporto contrattuale o convenzionale con il Titolare;
- organi della pubblica amministrazione, autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria ed enti assicurativi e altri soggetti, enti o autorità che agiscono nella loro qualità di titolari autonomi di trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- fornitori di servizi (come consulenti, istituti di credito, enti certificatori, ecc..) i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento - strettamente correlati e funzionali all'attività del Titolare.

I dati non saranno trasferiti verso paesi terzi e saranno conservati presso la sede del Titolare del trattamento o, in caso di dati riportati in forma cartacea (documenti) in strutture riconosciute e incaricate dal Titolare.

### 6) Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che lo riguardano, ai sensi degli artt. 15-22 GDPR. In particolare, l'interessato potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la revoca del consenso prestato ai sensi dell'art. 7 del GDPR, di ottenere la portabilità dei dati che lo riguardano nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali). L'interessato può formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei propri dati ex articolo 21 del GDPR nella quale dare evidenza delle ragioni che giustificano l'opposizione: il Titolare si riserva di valutare l'istanza, che non verrebbe accettata in caso di esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi dell'interessato, diritti e libertà. Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare.

### 7) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è la **FONDAZIONE SCUOLA MATERNA CAMILLA RIVA FOSCARINI – ASILO NIDO IL BOZZOLO**, i cui dati sono indicati nella presente informativa, nella persona del suo Legale Rappresentante.

È possibile contattare il titolare all'indirizzo [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it)



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

Varese, .....

Con la presente i sottoscritti

..... e .....  
genitore del minore.....  
nato a..... il .....

### **AUTORIZZANO**

le insegnanti, le educatrici e il personale della Scuola dell'Infanzia "Camilla Riva Foscarini" con Asilo Nido integrato "Il Bozzolo" ad accompagnare il/la figlio/a in uscite didattico-formative, durante l'orario scolastico, a piedi o all'occorrenza utilizzando mezzi pubblici.

Questa autorizzazione si ritiene valida per tutti gli anni scolastici di iscrizione sia dell' Asilo Nido sia della Scuola dell'Infanzia e solleva la Scuola da ogni responsabilità.

I genitori

.....

### **DICHIARANO**

**di aver letto attentamente il regolamento interno della Fondazione Scuola dell'Infanzia Paritaria "Camilla Riva Foscarini" con Asilo Nido integrato "Il Bozzolo" e di impegnarsi formalmente a rispettare le disposizioni contenute in esso.**

I genitori

.....



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

### Consenso al trattamento

**Luogo e data**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Dell'alunno/a \_\_\_\_\_

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

do il consenso

nego il consenso

firme

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## Dichiarazione di presa visione dell'informativa e di consenso al trattamento dei dati personali ex artt. 7, 13 e 14 Reg. UE 2016/679 e D.Lgs 101/2018

Il sottoscritto Sig./Sig.ra padre \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, in qualità di soggetto interessato dal trattamento dei dati personali ex art. 3 Reg. UE 2016/679,

Il sottoscritto Sig./Sig.ra madre \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, in qualità di soggetto interessato dal trattamento dei dati personali ex art. 3 Reg. UE 2016/679,

### DICHIARA

di aver ricevuto da parte del Titolare del Trattamento **FONDAZIONE SCUOLA MATERNA CAMILLA RIVA FOSCARINI** per il trattamento **BANCA DATI ALUNNI GENITORI**, l'informativa ex artt. 13-14 Reg. UE 2016/679, inerente il trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nell'informativa medesima ed,

- esprime il proprio consenso**                       **nega il proprio consenso**

al trattamento dei propri dati per le finalità di **Gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella struttura educativa, acquisendo anche dati particolari** per il trattamento **BANCA DATI ALUNNI GENITORI**;

- esprime il proprio consenso**                       **nega il proprio consenso**

al trattamento dei propri dati classificati dall'art. 9 del Regolamento come "particolari categorie di dati", e in particolare i dati: **Dati idonei a rivelare le convinzioni religiose** per il trattamento **BANCA DATI ALUNNI GENITORI**, per finalità sopra elencate.

- esprime il proprio consenso**                       **nega il proprio consenso**

al trattamento dei propri dati classificati dall'art. 9 del Regolamento come "particolari categorie di dati", e in particolare i dati: **Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute** per il trattamento **BANCA DATI ALUNNI GENITORI**, per le finalità sopra elencate.

- esprime il proprio consenso**                       **nega il proprio consenso**

al trattamento dei propri dati classificati dall'art. 9 del Regolamento come "particolari categorie di dati", e in particolare i dati: **Foto, Videoregistrazioni** per il trattamento **BANCA DATI ALUNNI GENITORI**, per le finalità sopra elencate.

- esprime il proprio consenso**                       **nega il proprio consenso**

alla comunicazione dei propri dati personali a **Istituto Scolastico** per il trattamento **BANCA DATI ALUNNI GENITORI**, per le finalità sopra elencate.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

L'interessato  
Titolare della responsabilità genitoriale

(madre) \_\_\_\_\_

(padre ) \_\_\_\_\_



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE ATTIVITA' DIDATTICHE DELL'ANNO SCOLASTICO, RECITE, FESTE, COMPLEANNI.

(EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679 e D.Lgs 101/2018)

La Scuola intende utilizzare immagini / riprese video nelle quali alcuni alunni sono riconoscibili per:

- Documentare e archiviare l' evento, risultato di un percorso del progetto inserito nella programmazione.
- Creare una cartella da poter inoltrare alle famiglie che vogliono avere un prezioso ricordo di quel momento e delle attività dell' anno scolastico.

la richiesta è stata giudicata dal Dirigente motivata e compatibile con le regole di riservatezza che questa Direzione adotta. Tutte le persone che faranno richiesta della copia della chiavetta USB o che sono in possesso di foto o video, **HANNO L'OBBLIGO**, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA E DELLE ALTRE PERSONE, **DI NON** divulgare/pubblicare fotografie e o riprese video su social network o mezzi di comunicazione.

I SOTTOSCRITTI \_\_\_\_\_ genitori di \_\_\_\_\_,

autorizzano le riprese fotografiche/video fatte dagli incaricati della Scuola dell'Infanzia Camilla Riva Foscarini con Asilo Nido integrato durante gli eventi, le feste, le recite e le attività didattiche dell'anno scolastico 2021 2022 anche al proprio figlio.

Tali fotografie **non** saranno pubblicate, ma date **esclusivamente** ai genitori che hanno firmato la seguente liberatoria.

Firma GENITORI \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_





Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

## AVVISI SETTEMBRE 2021:

Con il presente modulo

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

RINNOVANO e o CONFERMANO IL PATTODI CORRESPONSABILITA' tra il gestore e le famiglie dei bambini iscritti per l'anno scolastico 2021 2022, ritenuto valido fino a nuove indicazioni.

Inoltre DICHIARANO di aver letto il regolamento interno e i documenti inviati ad inizio anno scolastico.

Varese \_\_\_\_\_

Firma dei genitori \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

-----  
Dal 13 settembre sarà attivo il servizio di pre scuola e pre nido (dalle ore 8:00 alle ore 9:00).  
Di seguito si chiede di confermare l'iscrizione a tale servizio (entro e non oltre venerdì 10 settembre) restituendo questo modulo firmato. Il costo del servizio è di € 40,00 mensili per la sezione di nido e € 30,00 per la sezione dell'infanzia. Non sarà possibile frequentare il pre scuola e il pre nido occasionali, per chi dovesse partecipare parzialmente, a fine mese sarà comunque addebitato l'intero importo.

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

ISCRIVONO al servizio di pre nido e o pre scuola dalle ore 8:00 alle ore 9:00 il proprio figlio

NOME E COGNOME \_\_\_\_\_

(indicare indicativamente l'orario di arrivo \_\_\_\_\_)

Varese \_\_\_\_\_

Firma dei genitori \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

---



Fondazione Scuola Materna "Camilla Riva Foscarini"  
con Asilo Nido Integrato "Il Bozzolo"  
Via Stoppani, 7 - Cartabbia di Varese  
Tel-fax: 0332240883 cell.: 331 9245554  
e-mail: [scuolainfanziafoscarini@virgilio.it](mailto:scuolainfanziafoscarini@virgilio.it) sito internet: [www.rivafoscarini.it](http://www.rivafoscarini.it)

Dal sondaggio, non vincolante, inviato durante l'estate non abbiamo ricevuto molte iscrizioni per i servizi di dopo nido e dopo scuola (15:00-17:00 circa- 15:20-17:00).

Per cercare di venire incontro però a tutte le esigenze, ritentiamo!

Ipotizzando i seguenti costi, barrate l'opzione di vostro interesse, il sondaggio non era vincolante, ora però è necessario avere conferme:

- Dopo nido dalle ore 15:00 alle ore 16:00 € 50,00 mensili
- Dopo nido dalle ore 15:00 alle ore 17:00 € 80,00 mensili
- Dopo scuola (INFANZIA) dalle ore 15:20 alle ore 16:30 € 50,00
- Dopo scuola (INFANZIA) dalle ore 15:20 alle ore 17:00 € 70,00

Non sarà possibile frequentare il dopo scuola e il dopo nido occasionali, per chi dovesse partecipare parzialmente, a fine mese sarà comunque addebitato l'intero importo.